

Schede tipo per la Redazione dei Rapporti di Riesame – frontespizio

Denominazione del Corso di Studio (Magistrale a ciclo unico) in: MEDICINA VETERINARIA
Classe: LM-42
Sede: Università degli Studi di Padova - Campus di Agripolis - Legnaro
Dipartimento di riferimento: Medicina Animale, Produzioni e Salute - MAPS
Scuola di coordinamento: Agraria e Medicina Veterinaria
Primo anno accademico di attivazione: 1992-93

GRUPPO PER L'ACCREDITAMENTO E LA VALUTAZIONE (GAV):

DOCENTI

Prof. Mario Pietrobelli	(Presidente CdS) – Responsabile del Riesame	mario.pietrobelli@unipd.it
Prof. Bruno Cozzi		bruno.cozzi@unipd.it
Dr. Michele Drigo		michele.drigo@unipd.it
Prof.ssa Flavia Gottardo		flaviana.gottardo@unipd.it
Prof. Carlo Guglielmini		carlo.guglielmini@unipd.it
Prof.ssa Lieta Marinelli		lieta.marinelli@unipd.it
Dr.ssa. Alessandra Piccirillo		alessandra.piccirillo@unipd.it

STUDENTI

Sig.ra Margherita Lanza	margherita.lanza@studenti.unipd.it
Sig. Alessandro Sammarco	alessandro.sammarco@studenti.unipd.it

STAKEHOLDERS

Dott. Lamberto Barzon	Presidente dell'Ordine dei Veterinari della Provincia di Padova	brzlbr@gmail.com
-----------------------	--	--

Il GAV si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 29 ottobre 2013
- 08 novembre 2013
- 09 gennaio 2014

e ha continuato il lavoro a mezzo posta elettronica.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **20 gennaio 2014**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Dopo aver presentato il Rapporto di Riesame 2014 il Presidente ha aperto la discussione al termine della quale il Consiglio di Corso di Studio ha ritenuto opportuno dare rilievo a quanto segue:

Nel corso del 2013 i principali punti di forza sono stati:

- 1) la realizzazione di strumenti per valutare l'attività di tirocinio;*
- 2) i frequenti incontri con gli Studenti che hanno prodotto utili feedback e importanti stimoli;*
- 3) gli incontri con i Docenti che hanno avuto un giudizio negativo nella valutazione degli studenti.*

Il Consiglio sottolinea l'importanza che tra le attività previste nell'a.a. 2013/14 particolare attenzione debba essere attribuita a:

- 1) *facilitare il superamento dello sbarramento tra il 1° e il 2° anno;*
- 2) *ridurre i carichi didattici di anni particolarmente complessi come il terzo;*
- 3) *verificare i carichi didattici anche mediante il Syllabus.*

*Il Consiglio **approva all'unanimità** il Rapporto del Riesame 2014 del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria redatto dal Gruppo per l'Accreditamento e la Valutazione (GAV).*

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Nel Rapporto di Riesame iniziale 2013 erano state individuate le seguenti azioni correttive:

Obiettivo n. 1: *Corretta informazione sulla professione veterinaria e sulle prospettive di occupazione*

Azioni intraprese: nei giorni 21 e 22 febbraio 2013 nell'ambito delle giornate di orientamento "Scegli con noi il tuo domani", durante la presentazione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria è stato proiettato il filmato "Vita da Veterinari" prodotto dalla Federazione Nazionale Ordini Veterinari Italiani (FNOVI) che illustra l'attività del Medico Veterinario.

L'attività di informazione è proseguita, per gli studenti del 4° e 5° anno, con gli incontri "...e se volessi lavorare" (21 ottobre 2013) e "...e se volessi studiare ancora un po'?" (28 ottobre 2013) nell'ambito dell'iniziativa "Cosa farò da grande?" alla quale ha partecipato anche il mondo della Professione veterinaria

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: visto il successo delle iniziative, queste saranno riproposte anche il prossimo anno

Obiettivo n. 2: *Inserimento informazioni su sito Scuola e Dipartimenti*

Azioni intraprese: nessuna

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Iniziativa non ancora sviluppata perché sia il sito dei Dipartimenti sia quello della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria sono stati costruiti recentemente. Nell'immediato futuro si intende provvedere chiedendo sia ai Dipartimenti che alla Scuola di aprire uno specifico spazio nei rispettivi siti.

Obiettivo n. 3: *Studenti ripetenti*

Azioni intraprese: nessuna

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Da una prima analisi dei dati sembra che il numero degli studenti che si iscrivono come ripetenti al primo anno sia stazionario e si attesti intorno alle 20 unità. Si tratta comunque di un numero ancora troppo elevato che corrisponde a circa il 25-30% degli studenti iscritti. È quindi necessario trovare una soluzione.

Il secondo trimestre del primo anno è eccessivamente gravoso per gli studenti poiché sono concentrati sia l'esame di Biochimica sia quello di Anatomia 1. Possibili soluzioni potrebbero essere quelle di anticipare l'esame di Biochimica al primo trimestre e/o di modificare il numero di CFU per lo sbarramento.

Obiettivo n. 4: *Numero anni per ottenimento laurea*

Azioni intraprese: è continuata l'azione di monitoraggio

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: A livello nazionale la media di anni necessari per conseguire la Laurea è attualmente di 7,6 anni (Alma Laurea, 2013). A Padova la dura è di circa 6,7 anni anche se i dati forniti dall'Ateneo indicano che nel 2012 ben 21 studenti (circa il 30%) si sono laureati in corso.

La situazione richiede di essere ancora monitorata prima di intervenire, tenendo conto anche della intensa discussione avviata a livello nazionale sulla possibilità di portare il Corso di Laurea da 5 a 6 anni.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

- **Ingresso**

Nell'A.A. 2013/14 l'accesso al CdS in MV si è basato su un numero massimo di studenti ammissibili di 65 studenti italiani + 10 extracomunitari (di cui 3 del Contingente Marco Polo). Hanno presentato domanda di

accesso 916 studenti e, di questi, 746 erano presenti al test di ammissione. Alla data di inizio dei corsi del primo trimestre (14/10/2013) risultavano immatricolati solo 28 studenti a causa della complessa modalità di accesso utilizzata quest'anno e basata su graduatoria unica nazionale.

La Regione di provenienza degli studenti è per quasi 2/3 (64,7%) quella del Veneto, con una netta prevalenza di studenti provenienti dai Licei (85,3%).

La situazione relativa ai debiti formativi (OFA) è paragonabile a quella degli anni precedenti con prevalenza per debiti relativi all'area fisico-matematica (70,6%) e chimica (54,4%).

- **Percorso**

La presenza di studenti lavoratori è molto contenuta (2 nell'a.a. 2012-13, 6 nell'a.a. 2011-12 e 3 nell'a.a. 2010-11), come è normale per un CdS a frequenza obbligatoria.

Per il vecchio ordinamento (509/99) rimangono ancora aperte diverse carriere (59 a luglio 2013).

Per il nuovo ordinamento (270/04) gli studenti fuori corso sono conteggiati solo tra gli studenti del quinto anno. Dopo un anno di compimento della prima coorte è possibile notare che per ogni studente in corso al 5° anno è presente uno studente fuori corso. Questo dato sarà da monitorare nel prossimo a.a.

La perdita di studenti per trasferimento si verifica praticamente solo alla fine del primo anno con percentuali variabili tra l'1,7% e l'11,7% nel periodo tra il 2008-09 e il 2011-12. I passaggi ad altro CdS riguardano solo il secondo anno arrivando a percentuali del 5-10%. Non trascurabile è il fenomeno dell'abbandono che riguarda tutti gli anni di corso e varia da circa il 5% al 10%. Per quanto riguarda i trasferimenti e i passaggi il fenomeno può essere imputabile all'utilizzo del primo anno del CdS in MV come "limbo" in attesa di accedere ad altri CdS in ambito medico. Manca il dato per la coorte 2012/2013 che sarebbe importante per una valutazione più attuale del fenomeno.

Dall'analisi del trend dei CFU acquisiti nel percorso di studio emergono alcuni dati importanti:

Primo e secondo anno: il 60% degli iscritti consegue tra 46 e 60 CFU che, sommati alla percentuale della fascia 31-45 CFU, portano il totale a più dell'80% degli iscritti. Il tasso di superamento del blocco del primo anno non è variato rispetto agli anni precedenti (circa il 70-75%). Questo dato andrà monitorato più approfonditamente valutando:

- quanti non superano il blocco per la seconda volta
- quanti abbandonano/si trasferiscono/passano ad altro CdS
- quanti sono studenti stranieri.

Terzo anno: per quanto riguarda i CFU acquisiti, le percentuali di studenti si spostano decisamente verso fasce più intermedie: solo un 7% acquisisce il numero massimo di CFU, mentre il 20% acquisisce meno di 120 CFU, a conferma che questo anno risulta particolarmente pesante dal punto di vista dell'offerta formativa.

Quarto anno: i dati si riferiscono solo a due coorti; è evidente una distribuzione omogenea nelle cinque fasce di CFU acquisiti (da meno di 120 CFU a 211-240 CFU).

Quinto anno: i dati non sono stati forniti

Va rilevato che i 45 CFU del tirocinio, nonostante vengano erogati già dal secondo anno di corso, non sono calcolati all'interno dei CFU acquisiti durante il percorso, poiché vengono attribuiti tutti assieme al momento della domanda di laurea.

- **Uscita**

Per una valutazione della durata media del percorso, i dati disponibili non consentono ancora una oggettiva valutazione poiché si riferiscono solo a studenti delle prime due coorti del nuovo ordinamento. È normale quindi che il dato tenda ad essere molto vicino alla durata legale del CdS (5,04 anni per i 21 laureati del 2012 e 5,37 per i 25 del 2013). In futuro sarebbe auspicabile monitorare il dato riferito alla coorte di appartenenza per durata media, e tasso di laurea a 1, 2 e 3 anni.

- **Internazionalizzazione**

Il CdS ha attivato collaborazioni Erasmus con 17 sedi (2 delle quali, Berna e Zurigo, di prossima chiusura data la mancanza di richieste), per un totale di 31 posti in uscita ed entrata. Nell'a.a. 2012-2013 solamente il 48,38% dei posti in uscita (15/31) è stato utilizzato. Nel corso dell'anno 2013 è stata pertanto effettuata un'opera di restyling con l'eliminazione di 2 sedi (Berna e Zurigo) da alcuni anni non utilizzate dagli studenti, sia in entrata sia in uscita. Nell'a.a. 2013-2014 è stata aggiunta la nuova sede di Budapest, per la quale si attende di verificare il gradimento. I dati disponibili su CFU acquisiti si riferiscono all'anno

2012, con 371 CFU acquisiti da studenti incoming e 351 CFU acquisiti da studenti outgoing.
 Nel luglio 2014 si concluderà il primo ciclo quadriennale del progetto di scambio, definito VILP (Veterinary International Leadership Program), che vede coinvolte le Università Texas A&M University e Tufts University (U.S.A.) con la partecipazione di studenti italiani ad attività didattiche negli USA.
 Nell'estate 2014 inizierà un nuovo Progetto con la Texas A&M University, di durata biennale, che vedrà il coinvolgimento di 8 studenti americani e 8 italiani che parteciperanno rispettivamente ad un Workshop in Food Safety and Public Health (giugno 2014 presso il Campus di Agripolis) e ad un Workshop in Clinical Rotations (estate 2015 presso la Texas A&M University). Il Progetto è stato finanziato con un contributo dell'Ateneo di Padova e con la partecipazione economica dei Dipartimenti MAPS e BCA.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n°1: *Facilitare il superamento del blocco per il passaggio dal primo al secondo anno*

Azione da intraprendere

Rimodulazione della distribuzione dei corsi del primo anno nei trimestri. Il GAV proporrà al CCS di modificare l'assetto dei Corsi del primo ed in particolare di disgiungere la Biochimica dall'Anatomia veterinaria 1 (discipline determinanti per il blocco), collocandole in trimestri separati mediante anticipo del Corso di Biochimica al primo trimestre. Per riequilibrare il carico didattico il Corso di Fisica medica e Metodologie di analisi del rischio potrà essere posticipato al secondo trimestre.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà esaminata nel dettaglio preventivamente dal GAV e sottoposta all'approvazione del Consiglio del Corso di Studi. Tale azione dovrà avvenire compatibilmente con le scadenze richieste dall'Ateneo e i risultati potranno essere misurati a completamento del primo anno della coorte degli studenti dell'a.a. 2014-15.

Obiettivo n°2: *Ridurre il carico didattico al terzo anno*

Azione da intraprendere

Si propone di ridistribuire i carichi didattici, sia quelli relativi agli insegnamenti che quelli relativi al tirocinio, spostando alcuni Corsi verso altri anni di corso. Inoltre, l'adozione dei *Syllabus* consentirà di monitorare i reali carichi didattici e la coerenza con i CFU attribuiti ai corsi.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà esaminata nel dettaglio preventivamente dal GAV e sottoposta all'approvazione del Consiglio del Corso di Studi. Tale azione deve avvenire compatibilmente con le scadenze richieste dall'Ateneo e i risultati potranno essere misurati a completamento della coorte degli studenti dell'a.a. 2014-2015.

Obiettivo n°3: *Incentivare la partecipazione al programma Erasmus*

Azione da intraprendere

Verranno organizzati incontri con gli studenti e i Responsabili di Flusso per fornire informazioni dettagliate sul Programma Erasmus.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà coordinata dal responsabile per il CdS del programma Erasmus in accordo con i responsabili della Scuola. Tale azione deve avvenire con un congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista per la presentazione della domanda; anche in questo caso i risultati potranno essere misurati nell'a.a. 2014-15.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: *Questionario sulla valutazione della didattica*

Azioni intraprese:

Gli studenti sono stati motivati a compilare il questionario sulla valutazione della didattica nel corso di due incontri che si sono tenuti in data 29 e 30 aprile 2013.

Azioni da intraprendere:

È necessario proseguire nell'opera di sensibilizzazione degli studenti; nel corso dell'Assemblea del 26/11/2013, che si è tenuta nell'ambito della Settimana per il Miglioramento della Didattica, è stato dedicato uno spazio a questo scopo. Le nuove modalità di somministrazione del questionario, a partire dall'a.a. 2013-2014 potranno contribuire ad aumentare la percentuale di risposte.

Obiettivo n. 2: *Stimolare l'uso della scheda a domande aperte da somministrare in aula*

Azioni intraprese:

Nel CCS del 22/03/2013 è stata ricordata l'importanza della scheda a domande aperte e tutti i Docenti sono stati invitati a distribuirlo alla fine del Corso. In data 13/11/2013 è stata inviata una mail a tutti i Docenti rinnovando l'invito ad utilizzare questo strumento e dando indicazioni per poter scaricare il questionario dal sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria.

Azioni da intraprendere:

È necessario proseguire nell'opera di sensibilizzazione dei Docenti ad utilizzare questo utile strumento.

Obiettivo n. 3: *Predisporre questionario di valutazione per Tirocinio*

Il Tirocinio è una attività estremamente importante per il Corso di Laurea. Fino all'a.a. 2012-2013 non esisteva alcuno strumento di verifica delle attività svolte (tranne il Logbook dello studente).

Azioni intraprese:

a partire dall'a.a. 2013-2014 sono diventati operativi due strumenti di valutazione:

- a) questionario di valutazione dello studente. Dovrà essere compilato da ogni Docente e/o Professionista con contratto di Didattica integrativa per ogni attività di Tirocinio. Ogni studente verrà valutato sulla base di 6 parametri diversi con un punteggio da 1 a 5 per ogni parametro. Per ottenere il riconoscimento dell'attività svolta lo studente dovrà ottenere una valutazione ≥ 18 e non dovrà avere nessuna valutazione di 1. In caso di valutazione insufficiente lo studente dovrà ripetere l'attività nell'a.a. successivo;
- b) questionario di valutazione del Docente. Ogni studente dovrà valutare i Docenti con i quali ha svolto le diverse attività di Tirocinio. Il questionario, che è stato prodotto seguendo le indicazioni dell'Anvur, è già disponibile sulla piattaforma Moodle della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria e dovrà essere obbligatoriamente compilato dallo studente. La compilazione è anonima.

Dall'a.a. 2012-2013 è stato inoltre reso obbligatorio il registro delle ore di Tirocinio che dovrà essere compilato da ogni Docente (interno e/o esterno) coinvolto nelle attività.

Azioni da intraprendere:

nel corso dell'anno verrà effettuata l'analisi dei dati derivanti dalla valutazione del Tirocinio per individuare eventuali azioni correttive.

Obiettivo n. 4: *Interagire con l'Ateneo per individuare il momento ottimale per la somministrazione del questionario e per trasmettere con tempestività i dati della valutazione ai Docenti*

Azioni intraprese:

I risultati della valutazione dell'a.a. 2012-2013 sono pervenuti in anticipo rispetto agli anni precedenti, ma si può sperare in un ulteriore accorciamento dei tempi per consentire una loro disamina più accurata da parte sia del GAV sia del CCS. In ogni occasione di incontro con il Presidio AVA questo aspetto è stato sottolineato.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Le precisazioni pervenute dalla Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria indicano che i risultati verranno forniti ad aprile 2014 per il 1° trimestre e il 1° semestre e settembre 2014 per il 2° e 3° trimestre e il 2° semestre. Ciò consentirà senza dubbio una più attenta analisi dei dati.

Obiettivo n. 5: *Incontro del Presidente con Docenti che hanno ricevuto valutazione non positiva*

In data 04 ottobre 2013 il Presidente del Corso di Laurea ha inviato una lettera ai 5 Docenti con una valutazione insufficiente, nell'a.a. 2011–2012, in uno o più dei 3 punti (Soddisfazione complessiva, Aspetti organizzativi e Azione Didattica) con la richiesta di fornire, a mezzo scritto, le motivazioni di tale risultato e invitandoli ad un colloquio per discutere la situazione. Tutti i Docenti hanno risposto: 4 si sono presentati al colloquio e 3 hanno inviato anche le motivazioni scritte. Il colloquio e le risposte scritte sono state un'utile occasione per comprendere il perché di tali risultati e per valutare possibili interventi di miglioramento.

Azioni da intraprendere:

Nel prossimo a.a. sarà necessario affrontare l'unico caso "cronico" che ottiene valutazioni negative da più anni per cercare una soluzione definitiva. L'incontro con i docenti che hanno ricevuto una valutazione negativa verrà ripetuto e calendarizzato in modo da precedere, ove possibile, l'inizio della nuova attività didattica.

Obiettivo n. 6: *Individuazione Docente coordinatore per ogni anno di Corso*

I Docenti responsabili dei diversi anni di Corso non sono ancora stati individuati, ma tale identificazione sarà obiettivo del corrente a.a.

Obiettivo n. 7: *Syllabus*

Azioni intraprese: Il Syllabus predisposto secondo il format fornito dall'Ateneo e inserito nella scheda SUA, non costituisce un vero e proprio Syllabus. Il GAV vuole proporre uno parallelo, interno al CS con tutte le informazioni che erano già state previste nel Rapporto di Riesame 2013.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Già dall'a.a. 2013–2014 verrà chiesto ai Docenti di compilare un Syllabus dettagliato con l'indicazione chiara dei contenuti e delle ore dedicate, la descrizione degli obiettivi didattici per i singoli argomenti. Tali dati saranno tabulati in Excel per quanto riguarda argomento e ore dedicate e potranno rappresentare un utile database anche per eventuali ulteriori analisi (es. argomenti ripetuti in più corsi, coerenza tra programmi e contenuti, conferma dei contenuti da parte degli studenti, etc.).

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

I risultati dei questionari di gradimento degli studenti sono stati oggetto di presentazione, in forma aggregata, e discussione il 26 novembre 2013 nel corso della "Settimana per il miglioramento della didattica".

Dati da osservare (questionari proposti agli studenti nell'a.a. 2012/13)

- *Compilazione dei questionari.* Si registra una discreta partecipazione degli studenti all'espressione dei giudizi, che raggiunge il 75%; tale percentuale è tuttavia inferiore alla media di Ateneo (79%). Va inoltre rilevato che il grado di copertura è molto variabile tra i diversi insegnamenti e tende a diminuire a partire dal terzo anno. L'effetto delle nuove procedure per la compilazione dei questionari (finestra temporale ristretta per la compilazione) andrà considerato nell'analisi dei prossimi dati.
- *Indice di gradimento dei singoli insegnamenti.* La soddisfazione complessiva degli studenti del CdS per i singoli insegnamenti è in linea con la media di Ateneo. La media del punteggio è pari a 7,66 con una percentuale di giudizi positivi pari al 92% di cui il 38% con punteggi superiori a 8.
- *Indice di gradimento per l'organizzazione didattica del CdS.* L'organizzazione didattica degli insegnamenti offerti dal CdS è valutata positivamente dagli studenti (punteggio medio: 8,1) e presenta valutazioni negative pari all'1%. Sono invece ancora presenti criticità in relazione all'adeguatezza del materiale didattico consigliato che è risultato inadeguato nel 21% dei corsi.
- *Indice di gradimento per l'azione didattica del CdS.* L'azione didattica è valutata in modo positivo dagli

studenti con punteggio medio pari a 8, superiore a quello di Ateneo (7,8). La percentuale di giudizi positivi è pari al 95% di cui il 55% con punteggi superiori a 8.

- *Equilibrio tra carico didattico di studio e crediti assegnati.* Anche quest'anno una percentuale rilevante degli insegnamenti (35,5%) riceve un giudizio negativo o appena sufficiente.
- *Attività di Tirocinio.* Dall'a.a. 2013–2014 è diventata operativa la valutazione sia dello studente sia del Docente (interno e/o esterno) che svolge le attività. Ciò dovrebbe consentire, alla fine di quest'anno accademico di analizzare i primi esiti della valutazione di questa importante attività attualmente non considerata nella valutazione di Ateneo.
- Analizzando i giudizi raccolti dal "Profilo dei Laureati – anno 2012" pubblicato sul sito del Consorzio Alma Laurea emerge che il 70% degli intervistati considera il carico didattico del CdS sostenibile (Ateneo 75%), il 90% è complessivamente soddisfatto del Corso di Laurea (Ateneo 89%) e l'89% è soddisfatto del rapporto con i docenti. Per quanto riguarda le strutture didattiche il giudizio dei laureati indica un buon grado di soddisfazione con qualche carenza relativamente al numero di postazioni informatiche.

Ulteriori osservazioni su possibili criticità del CdS sono emerse dai documenti redatti dagli studenti dei singoli anni nel corso dell'Assemblea del 26/11/2013, che si è tenuta nell'ambito della Settimana per il Miglioramento della Didattica. In particolare sono state segnalate alcune situazioni di:

- scarsa coerenza con gli obiettivi formativi del corso di studi in materie di base, in tirocini e nella strutturazione di parti opzionali;
- mancato rispetto delle modalità di esame rese note all'inizio dell'a.a.;
- eccessivi carichi didattici percepiti rispetto ai crediti assegnati a singoli corsi;
- eccessivo carico didattico al terzo anno;
- ripetizioni e scarso coordinamento tra corsi e tra tirocini affini;
- scarso spazio didattico per specifici aspetti professionalizzanti;
- disagi conseguenti alla sovrapposizione dei tirocini ad altre attività didattiche o di valutazione.

Tali segnalazioni degli studenti necessitano di approfondimenti puntuali da parte del GAV e del CdS.

Infine, emergono alcune criticità sull'efficacia dei canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni degli studenti. Esistono, infatti, molteplici punti informativi e di servizio per gli studenti (Ufficio Didattico della Scuola, Servizio Tutorato, Segreteria studenti) da cui il CdS non sempre riceve informazioni circa le problematiche più frequentemente poste dagli studenti. Non è chiaro inoltre il livello di coordinamento esistente tra queste strutture. Viene percepita anche la necessità di una maggiore circolazione delle informazioni dai diversi soggetti coinvolti nell'organizzazione didattica (Responsabili di flussi Erasmus, tutor, referenti di Dipartimento e/o Scuola, docenti, studenti e personale amministrativo). Infine, sono pervenute diverse segnalazioni sulla difficoltà nel reperire informazioni sul nuovo sito web della scuola.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: *Verifica dei carichi didattici*

Azioni da intraprendere:

Gli strumenti da utilizzare per verificare l'adeguatezza dei carichi didattici saranno:

- Sviluppo del Syllabus secondo le indicazioni del Cds
- Discussione con gli studenti per chiarire i dettagli relativi alla loro "insoddisfazione" su questo aspetto
- Incontri con i docenti per cui è rilevato un carico eccessivo

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Queste azioni, essendo piuttosto rilevanti, occuperanno l'intero a.a. e interesseranno in primo luogo i corsi del primo semestre/trimestre (marzo–aprile) e successivamente quelli del secondo semestre/trimestre e terzo trimestre (luglio–settembre). I risultati degli interventi saranno misurabili nell'a.a. 2014–15.

Obiettivo n. 2: *Migliorare la qualità del materiale didattico*

Azioni da intraprendere:

Il raggiungimento di questo obiettivo si potrà realizzare attraverso la:

- ricognizione con i docenti sul materiale consigliato e sulle eventuali modalità di distribuzione dello stesso

- disamina dei dati forniti nei programmi caricati nella piattaforma Moodle
- discussione con gli studenti per chiarire gli aspetti migliorabili
- individuazione di linee guida per i docenti su tipo e modalità di distribuzione del materiale di studio

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Queste azioni essendo piuttosto rilevanti occuperanno l'intero a.a. e interesseranno in primo luogo i Corsi del primo semestre/trimestre (marzo-aprile) e successivamente gli altri (luglio-settembre). I risultati degli interventi saranno misurabili nell'a.a. 2014-15.

Obiettivo n. 3: *Syllabus*

Azioni da intraprendere: Il Syllabus predisposto secondo il format fornito dall'Ateneo e inserito nella scheda SUA, non è un vero e proprio Syllabus. Il GAV ne creerà uno parallelo, interno al CS con tutte le informazioni che erano già state previste nel Rapporto di Riesame 2013. Questo strumento rappresenta la base di chiarimento e discussione delle principali criticità rilevate dagli studenti nella Settimana per il Miglioramento della didattica (coerenza parziale o poco adeguata con gli obiettivi formativi del corso di studi, coerenza parziale o poco adeguata tra CFU assegnati ed estensione della materia, necessità di maggior coordinamento tra corsi con contenuti affini per evitare sovrapposizioni e/o ripetizioni di argomenti, ottimizzazione nella distribuzione delle lezioni e scarso coordinamento tra docenti).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Già dall'a.a. 2013-2014 verrà chiesto ai Docenti di compilare un Syllabus dettagliato con l'indicazione chiara dei contenuti e delle ore dedicate, la descrizione degli obiettivi didattici per i singoli argomenti. Tali dati saranno tabulati in formato Excel per quanto riguarda argomento e ore dedicate e potranno rappresentare un utile database anche per eventuali ulteriori analisi (es. argomenti trattati in più Corsi, coerenza tra programmi e contenuti, conferma dei contenuti da parte degli studenti, etc.).

Obiettivo n. 4: *Individuazione Docente coordinatore per ogni anno di Corso*

Azioni da intraprendere:

Questa era una attività prevista nel 2013 ma disattesa. Il GAV ha individuato i coordinatori per i diversi anni del corso di studio. L'elenco sarà presentato al prossimo CCS per l'approvazione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Ai Docenti coordinatori dovranno essere attribuiti precisi incarichi quali:

- raccogliere dati relativi al materiale didattico fornito dai Docenti (tipo, qualità, modalità di distribuzione, uso della piattaforma Moodle)
- essere punto di riferimento per segnalazioni di studenti e Docenti che saranno riportate al GAV per individuare opportune soluzioni
- eventuale supporto ai docenti nella stesura del Syllabus,

Obiettivo n. 5: *Migliorare il flusso delle informazioni*

Azioni da intraprendere:

Azione del GAV indirizzata a sensibilizzare i diversi soggetti coinvolti nell'organizzazione didattica (responsabili di flussi Erasmus, tutor, referenti di Dipartimento e/o Scuola, docenti, studenti e personale amministrativo) a migliorare il sistema di circolazione delle informazioni.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Sollecitare la Scuola a monitorare e migliorare le problematiche riscontrate

Sollecitare la Scuola ad intervenire sul sito web in modo da renderlo più facilmente fruibile da parte degli studenti.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: *Seminario con Enpav, Fnovi e Ordine dei Veterinari*

Azioni intraprese: Si è preferito sostituire questa attività con gli incontri “...e se volessi lavorare” (21 ottobre 2013) e “...e se volessi studiare ancora un po?” (28 ottobre 2013) nell’ambito dell’iniziativa “Cosa farò da grande?” che ha visto una notevole partecipazione degli studenti del 4° e 5° anno di Corso e la partecipazione della Professione veterinaria.

Obiettivo n. 2: *Tavolo di lavoro con Stakeholders*

Azioni intraprese: Per quanto riguarda gli Stakeholders non è stato costituito un tavolo di lavoro vero e proprio, ma le varie iniziative, e in particolare gli incontri di informazione per gli studenti (21 e 28 ottobre 2013) e l’Assemblea che si terrà il 26 novembre 2013 nell’ambito della Settimana per il Miglioramento della Didattica, hanno sempre visto la partecipazione attiva del mondo della professione. Inoltre il Presidente dell’Ordine dei Veterinari di Padova fa parte del GAV.

Obiettivo n.3: *Tirocinio post-lauream*

Azioni intraprese: Questa attività si è notevolmente intensificata nel corso del 2013. In totale 10 laureati hanno usufruito di questa possibilità prevista da una Legge regionale.

Purtroppo l'attuale legislazione ha avuto un impatto negativo su questa attività perché la Regione ha recepito la Legge 92/2012 che prevede: “...ad eccezione di alcune modifiche di chiarimento e precisazione di singole disposizioni, la novità sostanziale, prevista nella legge 92/2012, riguarda l’inserimento dell’obbligo di corrispondere un’indennità di partecipazione al tirocinante, mentre le disposizioni regionali prevedevano solo una facoltà di riconoscere l’indennità. In merito, conformemente alla determinazione delle regioni, si prevede che al tirocinante sia assicurata un’indennità minima di 400,00 euro mensili lordi, che possono scendere a 300,00 euro lordi mensili qualora al tirocinante siano garantiti buoni pasto nel limite escluso da imposizione fiscale o la prestazione sostitutiva di mensa aziendale.”

Ciò ha provocato un inevitabile arresto delle richieste di Tirocinio post-lauream da parte dei Laureati. Un danno notevole per i nostri giovani.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati sono estrapolati dal “*Profilo dei Laureati – anno 2012*” pubblicato sul sito del Consorzio Alma Laurea.

Per conoscere la “*Condizione occupazionale dei laureati*” (dati aggiornati a marzo 2013) sono state effettuate interviste a laureati ad 1 anno dalla laurea (65 su 70 laureati), a 3 anni (51 su 55 laureati) e a 5 anni dalla laurea (37 su 45 laureati).

Dalle dichiarazioni degli intervistati emerge che ad 1 anno dalla laurea il 61% lavora, a 3 e a 5 anni il 97% è occupato. Tale dato è superiore rispetto a quello evidenziato nell’indagine 2011 dalla quale risultava che ad 1 anno dalla laurea lavorava il 47,8% degli intervistati e a 3 anni 79,2%; tali dati sono inferiori a quelli relativi alla media di Ateneo (77%) ad 1 anno dalla laurea, ma superiori a 3 anni (88%) e a 5 anni (92%).

Gli intervistati si dichiarano abbastanza soddisfatti del lavoro svolto (punteggio di 7,4 su 10) anche se i dati indicano che la professione garantisce guadagni piuttosto ridotti sia ad 1 anno dalla laurea (in media 743 euro netti/mese) sia a 3 anni (878 euro/mese) e sia a 5 anni (1.100 euro/mese); il guadagno è nettamente inferiore rispetto a quello medio dei laureati dell’Ateneo di Padova che è di 1.181, 1.309 e 1.635 euro rispettivamente dopo 1, 3 e 5 anni dalla laurea.

L’analisi dei questionari compilati dai Medici Veterinari (n° 12) coinvolti, in qualità di Commissario, nell’Esame di Stato per l’esercizio della professione ha consentito di evidenziare una buona preparazione generale dei laureati in Medicina Veterinaria ma una scarsa capacità di applicare nella pratica le nozioni teoriche ed una scarsa conoscenza della reale vita professionale.

Il Tirocinio pratico, attività obbligatoria e decisamente importante nella formazione degli studenti organizzato

in ben 45 CFU di attività pratica che lo studente deve svolgere in prima persona, deve diventare lo strumento per ovviare, almeno in parte, a queste carenze.

Nel corso del 2013, il CdS ha cercato di intensificare la partecipazione dei neolaureati al Tirocinio post-lauream, attività prevista da una Legge Regionale che può consentire un primo ingresso nel mondo del lavoro. La sensibilizzazione nei confronti dei giovani laureati ha consentito un notevole aumento di coloro che hanno usufruito di questa possibilità (in totale 10 nel 2013). Purtroppo il recepimento, da parte della Regione, della Legge 92/2012 che prevede l'obbligo di corrispondere un'indennità di partecipazione al tirocinante (di almeno 400 euro), ha provocato la drastica riduzione delle richieste di tirocinanti post-lauream; sono infatti poche le strutture (ambulatori, cliniche, ditte, ecc.) che si possono permettere di "finanziare" tale iniziativa.

Un danno notevole per i nostri laureati e per le strutture disposte ad ospitarli; il Tirocinio post-lauream comporta infatti un beneficio per entrambe le parti: il neo-laureato ha la possibilità di calarsi nella realtà professionale e il professionista può individuare giovani colleghi motivati con i quali proseguire il rapporto di collaborazione.

Ulteriori difficoltà per l'inserimento dei laureati nel settore pubblico derivano dalla mancata attivazione, per volontà dell'Ateneo, delle Scuole di specializzazione che rappresentano un passaggio indispensabile per l'accesso e/o lo svolgimento di attività nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale. È assolutamente necessario che tale strumento formativo riprenda a funzionare per non diminuire ulteriormente le possibilità di occupazione dei nostri laureati.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: *Corretta informazione sul mondo del lavoro*

Azione da intraprendere

Nel corso dell'a.a. 2013-2014 si cercherà di intensificare gli incontri con il mondo della professione veterinaria per fornire ai laureandi e/o studenti degli ultimi anni di Corso una corretta informazione sulle prospettive di lavoro e sui settori nei quali il laureato può trovare maggiori possibilità di soddisfazione.

Sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria verranno inoltre inserite le FAQ relative alla professione veterinaria, che saranno prodotte in collaborazione con gli *Stakeholder*. L'attività, che era stata prevista con il precedente Rapporto di Riesame, non era stata portata avanti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà promossa e attuata dal Presidente del CdS in collaborazione con il GAV e con l'Ordine dei Medici Veterinari. L'esito di questi sforzi saranno relazionati nel prossimo Rapporto di Riesame. Si presume di poter organizzare almeno due incontri nel periodo che intercorre tra aprile e giugno. Per quanto concerne la predisposizione e l'inserimento delle FAQ sarà responsabilità del GAV coordinare questa attività. Si auspica l'inserimento entro il mese di marzo 2014, prima del test di ammissione che si terrà il 9 aprile 2014.

Obiettivo n. 2: *Rapporti con il mondo della Professione*

Azione da intraprendere

Nel corso dell'a.a. 2013-2014 verrà prodotto ogni sforzo per la creazione di un'attività di coordinamento con il mondo della professione, da qualche anno quasi inesistente. In particolare il CdS cercherà sinergie con la Federazione regionale degli Ordini dei Veterinari per arrivare alla costituzione di un tavolo di lavoro permanente sulla formazione e sulla professione veterinaria.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà coordinata dal Presidente del CdS e dal Presidente dell'Ordine dei Medici Veterinari di Padova in accordo con il GAV. L'esito di questi sforzi saranno relazionati nel prossimo Rapporto di Riesame. Non si possono ipotizzare scadenze in quanto l'attività dipende anche dalla volontà di altri organi (FROV).

Obiettivo n. 3: *Scuole di Specializzazione*

Azione da intraprendere

Il problema della mancata attivazione delle Scuole di Specializzazione è un problema sul quale il CdS non ha molte possibilità di intervento perché dipende da decisioni che sono state prese a livello di Ateneo. Ciononostante si proseguirà, a tutti i livelli possibili, l'attività di sensibilizzazione delle massime cariche istituzionali sull'importanza di questo segmento della formazione post-lauream per i laureati in Medicina Veterinaria.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà promossa e attuata dal Presidente del CdS in collaborazione con il GAV. L'esito di questi sforzi saranno relazionati nel prossimo Rapporto di Riesame. Non si possono ipotizzare scadenze in quanto dipendente soprattutto dalla volontà dell'Ateneo.

Obiettivo n. 4: Creazione "Sportello annunci"

Azione da intraprendere

In collaborazione con gli Ordini dei Medici Veterinari delle Province della Regione Veneto si intende aprire sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria, nella sezione riservata al Cds, uno "sportello annunci" con l'inserimento di tutte le richieste e le offerte di lavoro per neolaureati.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà promossa dal Presidente del CdS in accordo con la segreteria della Scuola. L'esito di questi sforzi saranno relazionati nel prossimo Rapporto di Riesame. Si presume di poter attuare questa azione nel corso di tutto l'anno.

Obiettivo n. 5: Individuazione strutture per Tirocinio Post-Lauream

Azione da intraprendere

Il Corso di Laurea si attiverà per creare una lista di strutture convenzionate disposte ad ospitare (e a retribuire) i neo-laureati per il periodo previsto per il Tirocinio Post-Lauream. L'elenco verrà reso disponibile sul sito della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Questa azione, verrà promossa e attuata dal Presidente del CdS in accordo con la segreteria della Scuola. L'esito di questi sforzi saranno relazionati nel prossimo Rapporto di Riesame. Non si possono ipotizzare scadenze in quanto dipendente dalla volontà di altri professionisti (Strutture convenzionate).